

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_.\_\_\_.2024 №\_\_\_\_

г. Ханты-Мансийск

Об организации и проведении

оценки готовности образовательных

организаций Ханты-Мансийского района

к новому 2024/2025 учебному году

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.05.2024 № 10-П-1026 «Об организации подготовки организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу нового 2024/2025 учебного года, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях оценки готовности образовательных организаций Ханты-Мансийского района к новому 2024/2025 учебному году, руководствуясь статьей 32 Устава Ханты-Мансийского района:

1. Создать межведомственную комиссию по оценке готовности образовательных организаций Ханты-Мансийского района к новому 2024/2025 учебному году (далее – межведомственная комиссия) в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить:

2.1. Порядок работы межведомственной комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.2. График проведения оценки готовности образовательных организаций Ханты-Мансийского района к новому 2024/2025 учебному году, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2.3. Форму акта оценки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2.4. Форму акта осмотра и проверки спортивного оборудования
и инвентаря, согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2.5. Форму акта осмотра и проверки оборудования детской игровой площадки, согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

3. Межведомственной комиссии провести оценку готовности образовательных организаций Ханты-Мансийского района к новому 2024/2025 учебному году, в сроки, указанные в приложении 3 к настоящему постановлению.

4. Муниципальному казенному учреждению Ханты-Мансийского района «Управление технического обеспечения» обеспечить доставку водным и автомобильным транспортом членов межведомственной комиссии к местам проведения оценки готовности образовательных организаций Ханты-Мансийского района к новому 2024/2025 учебному году, в сроки, указанные в приложении 3 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район
Ханты-Мансийский» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, Уварову И.А.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р. Минулин

Приложение 1

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

 межведомственной комиссии по оценке готовности образовательных организаций Ханты-Мансийского района к новому 2024/2025 учебному году

|  |  |
| --- | --- |
| Уварова Ирина Александровна | заместитель главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, председатель комиссии |
| ОгневЕвгенийВикторович | начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Шрейдер Марина Николаевна | заместитель председателя муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском районе |
| КибкалоИрина Александровна | начальник управления по культуре, спорту и социальной политике администрации Ханты-Мансийского района |
|  | руководитель образовательной организации Ханты-Мансийского района |
|  | представитель отдела надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Ханты-Мансийску и району) Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию) |
|  | представитель Ханты-Мансийского Отдела вневедомственной охраны - филиала Федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» (по согласованию) |
|  | представители родительской общественности (по согласованию). |

Приложение 2

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Порядок работы межведомственнной комиссии по оценке готовности образовательных организаций Ханты-Мансийского района к новому 2024/2025 учебному году

 1.Настоящий Порядок определяет работу межведомственнной комиссии по оценке готовности образовательных организаций Ханты-Мансийского района к новому 2024/2025 учебному году (далее – комиссия).

 2. Комиссия оценивает уровень готовности муниципальных образовательных организаций Ханты-Мансийского района к новому учебному году в части соблюдения требований действующих норм и правил в области эксплуатации зданий и помещений, правил пожарной безопасности, мероприятий по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности, состояния материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса, организации питания и медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников,  укомплектованности сотрудниками.

3. Комиссия состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии.

4. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Ханты-Мансийского района

 5. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии и организует ее работу. В период отсутствия председателя комиссии руководство деятельностью комиссии осуществляется секретарем комиссии.

6. В целях выполнения своих функций комиссия вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц и органов необходимые документы и сведения.

7. Комиссия в случае выявления нарушений устанавливает муниципальной образовательной организации конкретные сроки для их устранения, определяет дату повторной приемки. Муниципальные образовательные организации, не устранившие замечания в установленные сроки, признаются не готовыми к новому учебному году.

 6. Решение комиссии оформляется актом оценки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - акт).

7. Акт подписываются всеми членами комиссии, а также руководителем образовательной организации.

8. Один экземпляр акта находится непосредственно в образовательной организации, второй – в комитете по образованию администрации Ханты-Мансийского района.

Приложение 3

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

 от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

График

проведения оценки готовности образовательных организаций Ханты-Мансийского района к новому 2024/2025 учебному году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Место проведения приемок | Наименование ОУ | Срок приемки |
| 1. | с. Батовоп. Горноправдинскп. Бобровскийд. Ярки д. Ягурьяхд. Шапша | 1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Батово»2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Горноправдинск»3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Начальная общеобразовательная школа п. Горноправдинск»4. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования» (структурное подразделение п. Горноправдинск)5. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск»6. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Сказка» п. Горноправдинск»7. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа»8. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Ханты-Мансийского района» (отделение п. Горноправдинск)9. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Бобровский»10. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Улыбка» д. Ярки»11. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Ярки»12. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа д. Ягурьях»13. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа д. Шапша»14. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Светлячок» д. Шапша» |  1-2 августа 2024 года |
| 2. | д. Белогорьеп. Кирпичныйп. Луговскойс. Троицас. Елизаровоп. Кедровыйп. Красноленинскийп. Урманный | 1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа д. Белогорье»2. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Мишутка» д. Белогорье»3 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа им. Ю.Ю.Ахметшина п. Кирпичный»4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Луговской»5. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Голубок» п. Луговской»6. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования» (структурное подразделение п. Луговской)7. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Ханты-Мансийского района» (отделение п. Луговской)8. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа им. В.Г.Подпругина с. Троица»9. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Росинка» с. Троица»10. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Елизарово»11. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа им А.С.Макшанцева п. Кедровый»12. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Солнышко» п. Кедровый»13. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Ханты-Мансийского района» (отделение п. Кедровый)14. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Красноленинский»15. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Лучик» п. Урманный» | 5-7 августа2024 года |
| 3. | с. Тюли п. Выкатнойс. Реполовоп. Сибирскийс. Цингалы  | 1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа с. Тюли»2. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа им. Героя Советского Союза П.А.Бабичева п. Выкатной»3. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Родничок» п. Выкатной»4. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа им. братьев Петровых с. Реполово»5. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сибирский»6. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Цингалы» | 8-9 августа2024 года |
| 4. | с. Нялинское с. Зенково п. Пырьяхс. Кышик | 1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Нялинское им. Героя Советского Союза В.Ф.Чухарева»2. Инфраструктурный объект образования «Начальные классы с. Зенково» Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Шапша»3. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа п. Пырьях»4. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Колобок» п. Пырьях»5. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Кышик» | 11-12 августа2024 года  |
| 5. | с. Селиярово  | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Селиярово» | 13 августа2024 года |
| 6. | д. Согом  | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Согом» | 14 августа2024 года |

Примечание: допускается изменение сроков приемки за счет их переноса не более чем на 5 дней.

Приложение 4

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**АКТ**

**оценки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность**

Составлен «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

В соответствии с постановлением администрации Ханты-Мансийского района
от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ в период с «\_\_\_\_» по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. комиссией, совместно с руководителем образовательной организации (с указанием должности, Ф.И.О.):

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

от администрации Ханты-Мансийского района:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от отдела Государственного пожарного надзора по г.\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от территориального отдела Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в ХМАО-Югре:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от территориального отдела внутренних дел (Росгвардии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от родительской общественности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I. Общие сведения

 **1. Перечень объектов (филиалов), включенных в лицензию
на осуществление образовательной деятельности, а также общежитий для проживания обучающихся и предъявленных к приемке к началу нового учебного года:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта (филиала) | Фактический адрес расположения |
|  |  |  |

II Основные результаты оценки

**1. Порядок выполнения плана мероприятий по подготовке организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому учебному году:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень мероприятий, предусмотренных планом мероприятий | Кол-во исполненных мероприятий (ед.) | Кол-во неисполненныхмероприятий(ед.) |
| 1 | Обеспечение противопожарной безопасности |  |  |
| 2 | Обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности |  |  |
| 3 | Обеспечение антитеррористической защищенности |  |  |
| 4 | Обеспечение готовности к отопительному сезону и энергосбережению  |  |  |
| 5 | Иные мероприятия  |  |  |
|  |  |  |  |

 **2. Порядок выполнения предписаний, планов-заданий органов государственного контроля, правоохранительных органов:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование органов государственного контроля, правоохранительных органов | Кол-во исполненных пунктов предписаний, планов-заданий(ед.) | Кол-во неисполненныхпунктов предписаний, планов-заданий (ед.) |
| 1 | Главное управление МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре |  |  |
| 2 | Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре |  |  |
| 3 | Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре |  |  |
| 4 | Федеральной службы национальной гвардии Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре |  |  |

**3. Порядок исполнения санитарно-эпидемиологических требований, предъявляемых к помещениям, территории, материально-технической базе, в том числе при организации питания обучающихся в образовательных организациях:**

3.1. Перечень принятых (актуализированных) организационно-распорядительных документов по организации и контролю за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, в том числе при организации питания (осуществление родительского контроля, порядок актуализации информации по питанию, на сайтах общеобразовательных организаций, программа производственного контроля), профилактики инфекционных заболеваний

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование организационно-распорядительного документа | Номер и дата утверждения (актуализации) |
| 1 | Приказ «О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима» |  |
| 2 | Приказ «Об организации проведения генеральных уборок в помещениях образовательной организации» |  |
|  |  |  |

 3.2. Виды оказания санитарно-эпидемиологических услуг:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Номер и дата утверждения |
|  |  |  |

3.3. Санитарное состояние помещений, территории, в том числе пришкольного интерната, общежития, пищеблока (таблица заполняется в случае выявленных (в том числе при визуальном осмотре) нарушений санитарно-эпидемиологических требований)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта, на котором выявлены нарушения | Наименование помещения или зоны территории  | Перечень выявленных нарушений *(при отсутствии нарушений необходимо указать – нарушения отсутствуют или не выявлены)*  |
| 1 | Здание школы (в том числе интерната размещенного в здании школы) | Коридоры холлы, рекреации |  |
|   |  | Учебные кабинеты |  |
|  |  | Мастерские |  |
|  |  | Спортивный зал |  |
|  |  | Актовый зал |  |
|  |  | Столовая (буфет) |  |
|  |  | Спальные комнаты |  |
|  |  | Детские игровые комнаты |  |
| 2 | Территория объекта | Зона для занятия спортом |  |
|  |  | Игровая зона |  |
|  |  | Хозяйственная зона |  |
| 3 | Общежитие и т.д. |  |  |
| 4 |  |  |  |

 3.4. Санитарное состояние материально-технического оборудования образовательной организации (таблица заполняется в случае выявленных (в том числе при визуальном осмотре) нарушений санитарно-эпидемиологических требований)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование материально-технического оборудования, находящегося в неудовлетворительном состоянии |  Место установки, размещения | Перечень выявленных нарушений *(при отсутствии нарушений необходимо указать – нарушения отсутствуют или не выявлены)*  |
| 1 | Учебная мебель |  |  |
| 2 | Технологическое оборудование столовых |  |  |
| 3 | Технологическое оборудования кабинетов технологии, мастерских |  |  |
| 4 | Постельные принадлежности |  |  |
| 5 | Санитарно-техническое оборудование |  |  |
| 6 |  |  |  |

3.5. Наличие средств индивидуальной защиты органов дыхания, коллективной защиты, дезинфицирующих средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Н | Наименование  | Количество шт., лит.  | % обеспеченности |
| 1 | Средства индивидуальной защиты органов дыхания (медицинские маски) |  |  |
|  2 | Бесконтактные термометры |  |  |
| 3 | Дезрастворы |  |  |
| 4 |  |  |  |

**4. Меры профилактики несчастных случаев с обучающимися на объектах спорта, детских игровых площадках, в кабинетах технологии, мастерских:**

4.1. Перечень организационно-распорядительных документов по организации
за содержанием и контролю за состоянием оборудования, размещенного в спортивных залах, установленного на спортивно-игровых, детских площадках, кабинетах технологии, мастерских, ответственные:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование организационно-распорядительного документа | Номер и дата утверждения (актуализации) |
|  |  |  |

 4.2. Организация проведения инструктажей (перечень инструкций и дата
их утверждения, реквизиты журнала инструктажей, план проведения инструктажей в новом 2023-2024 учебном году)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа  | Номер и дата утверждения (актуализации) |
|  |  |  |

 4.3. Эксплуатационное содержание оборудования, размещенного в спортивных залах, установленного на спортивно-игровых, детских площадках, в кабинетах технологии, мастерских:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование стационарного оборудования  | Номер акта разрешения на использование в образовательном процессе оборудования и дата утверждения  |
|  |  |  |

 **5. Мероприятия по организации перевозки обучающихся автомобильным транспортом** *(пункт 5 заполняется при осуществлении ежедневного подвоза обучающихся)***:**

5.1. Количество обучающихся планируемых участвовать в ежедневном подвозе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел., кол-во задействованного автотранспорта\_\_\_\_\_\_\_ ед., из них
по договору фрахтования\_\_\_\_\_\_ед.

5.2. Перечень организационно-распорядительных документов по организации перевозок обучающихся (в том числе при приобретении услуг по перевозке), контроля за их осуществлением, ответственные:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование организационно-распорядительного документа  | Номер и дата утверждения (актуализации) |
|  |  |  |

5.3. Виды оказания услуг (проведение предрейсовых медицинских осмотров, контроля технического состояния транспортных средств, иные):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Номер и дата утверждения |
|  |  |  |

 5.4. Организация проведения инструктажей (перечень инструкций и дата их утверждения, реквизиты журнала инструктажей, план проведения инструктажей в новом 2023-2024 учебном году):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование организационно-распорядительного документа  | Номер и дата утверждения (актуализации) |
|  |  |  |

 **6. Выполнение требований по антитеррористической защищенности
на объектах образовательной организации**:

6.1. Кол-во объектов на которых отсутствуют нарушения, выявленные
по результатам категорирования \_\_\_\_\_\_\_\_ ед., кол-во объектов на которых остаются
не исполнение нарушения \_\_\_\_\_\_\_\_ед.

6.2. Перечень организационно-распорядительных документов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование организационно-распорядительного документа | Номер и дата утверждения (актуализации) |
| 1. | Сведения о паспортизации объектов образования  |  |
| 2. | Приказ о назначении ответственного за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности  |  |
| 3. | Приказ об организации внутриобъектового и пропускного режима на объекте |  |
| 4 | Приказа о назначении ответственного за обеспечение ежедневной проверки ЧОП, журнал учета проверок |  |
| 5. | Перечень инструкций, план проведение инструктажей |  |
| 6. | План действие при установлении уровней террористической опасности (повышенный, высокий, критический) |  |
| 7. | Алгоритмы действий персонала образовательной организации, работников ЧОП, обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступлений (вооруженное нападение, размещение взрывного устройства, при захвате заложников)  |  |

 6.3. Виды оказания услуг (реквизиты договора на техническое обслуживание инженерно-технических средств (резервных источников электропитания, систем оповещения, контроля управления доступом, охранной сигнализации, видеонаблюдения):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (договора) | Номер и дата утверждения |
|  |  |  |
|  |  |  |

 6.4. Форма обеспечения физической охраны объекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 1 | Наименование документа (договора) на обеспечение физической охраны объектов |   |
| 2 | Состав дежурной смены и время охраны |  |
|  |  |  |

 **7. Мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности:**

7.1. Перечень организационно-распорядительных документов по организации
и контролю за соблюдением противопожарной безопасности, ответственные:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование организационно-распорядительного документа | Номер и дата утверждения (актуализации) |
|  |  |  |
|  |  |  |

7.2. Организация проведения инструктажей, практических тренировок, (перечень инструкций и дата их утверждения, реквизиты журнала инструктажей, план проведения инструктажей в новом 2023-2024 учебном году)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа  | Номер и дата утверждения (актуализации) |
|  |  |  |
|  |  |  |

7.3. Виды оказания услуг (реквизиты договора на техническое обслуживание инженерно-технических средств пожарной безопасности):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (договора) | Номер и дата утверждения |
|  |  |  |
|  |  |  |

**8. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону (реквизиты документа, подтверждающего проведение ревизии отопительной системы, опрессовка):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (договора) | Номер и дата утверждения |
|  |  |  |
|  |  |  |

**9. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземление электрооборудования (реквизиты документа, подтверждающего проведение проверки):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа (договора) | Номер и дата утверждения |
|  |  |  |
|  |  |  |

**10. Перечень государственных символов Российской Федерации места
их размещения** (наличие флагштока, герба, гимна) **\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11. Обеспечение безопасности подходов на территории закрепленной
за образовательной организацией:**

11.1. Наличие уличного освещения по пути следования обучающихся (имеется, отсутствует, требуется дооборудовать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.2. Наличие пешеходных тротуаров по пути следования обучающихся (имеется, отсутствует, требуется дооборудовать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.3. Наличие оборудованных пешеходных переходов по пути следования обучающихся (имеются, отсутствуют, требуется дооборудовать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.4. Качество содержания территории, закрепленной за образовательной организацией (своевременно проводится уборка тротуаров, отсутствуют открытые люки колодцев/работа коммунально-технических служб признана неудовлетворительно) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

III Предложения и рекомендации по результатам

 оценки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность

1. Рекомендации по укреплению комплексной безопасности на объектах образовательной организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта, перечень рекомендаций, срок устранения)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Члены комиссии: (с указанием должности, Ф.И.О.), подпись

от администрации Ханты-Мансийского района: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от отдела Государственного пожарного надзора по г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от территориального отдела Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от территориального отдела внутренних дел (Росгвардии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от родительской общественности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

АКТ

осмотра и проверки спортивного оборудования и инвентаря

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

Комиссия в составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель: | Руководитель учреждения или специалист по охране труда  |
| Члены комиссии:  |  |

провела проверку спортивного инвентаря и оборудования спортивного зала согласно инструкциям по эксплуатации и требованиям правил охраны труда и техники безопасности для спортивного оборудования, уроков физической культуры и дает разрешение на эксплуатацию ниже перечисленного оборудования и инвентаря:

1. Шведская стенка\_\_\_\_\_\_
2. Параллельные брусья\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Баскетбольные щиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Переносные перекладины\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Перекладина\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Стойки и перекладина для прыжков в высоту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Спортивные снаряды для отработки бросков\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Маты\_\_\_\_\_\_\_
9. Обручи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. и т.д.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель: |  | Инициалы Фамилия |
| Члены комиссии:  |  | Инициалы ФамилияИнициалы ФамилияИнициалы Фамилия |

Приложение 6

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

АКТ

осмотра и проверки оборудования детской игровой площадки

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

Владелец \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес установки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель: |  |
| Члены:  |  |

составили настоящий акт осмотра и проверки оборудования детской игровой площадки:

Характеристика поверхности игровой площадки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень оборудования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименованиеоборудования | Результат осмотра | Выявленный дефект | Принятые меры | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Проведенный осмотр, и проверка работоспособности детского игрового оборудования подтверждают (не подтверждают) его комплектность. соответствие эксплуатационной документации изготовителя и возможность безопасной эксплуатации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель: |  | Инициалы Фамилия |
| Члены комиссии:  |  | Инициалы ФамилияИнициалы ФамилияИнициалы Фамилия |